

Digitale Personalakte Quo Vadis - Personalverwaltung 4.0 digital oder doch noch händisch? (NEU) *Terminänderung*****

Rechte und Pflichten korrekt, einfach einhalten

Datum: 13.09.2017, 09:00 Uhr - 16:30 Uhr

Zielgruppe: Mitarbeiter in der Personalverwaltung, Assistenz der Geschäftsführung, Geschäftsführer kleiner Unternehmen und Leiter von Personalverwaltungen und Shared Service Center.

Lernziele: Optimale Nutzung oder Einführung einer digitalen Personalakte, rechtssichere Aktenverwaltung, Datenschutz, Einsichtsrechte und Aufbewahrungsfristen

Inhalte:

- Was ist bei der Führung und Umstellung einer digitalen Personalakte zu beachten?
 - Best Practice beim Führen der digitalen Personalakte
 - Welche Vorarbeiten sind bei der Umstellung notwendig und sinnvoll; Anforderung definieren?
 - Auf was muss ich achten bei der Umstellung und wie finde ich den passenden Anbieter für mein Unternehmen?
- Wie sieht die passende Struktur einer Personalakte aus?
 - Wie strukturiere ich meine Personalakte nach dem neuesten Stand?
 - Was ist der Unterschied zwischen der Struktur einer händischen gegenüber einer digitalen Personalakte?
 - Welche Unterlagen gehören in die Akte und welche gehören in Ordner?
- Wer darf alles in die Akte Einsicht nehmen und wie halte ich den Datenschutz ein?
 - Darf der Arbeitnehmer, der Betriebsrat und dürfen Führungskräfte jederzeit in die Personalakte schauen?
 - Welche Informationen fallen unter den Datenschutz?
 - Was darf ich speichern und bearbeiten und was nicht?
- Wie halte ich die Aufbewahrungsfristen ein?
 - Für welche Unterlagen gelten die Aufbewahrungsfristen?
 - Wann kann ich mich von Unterlagen trennen?

Methoden: Kurze theoretische Inputs, Vortrag, gemeinsamer Austausch und Einblick in eine digitale Personalakte

Referent: Heike Höf-Bausenwein
Beraterin, Coach, Rednerin und Trainerin
Mehr als 10 Jahre selbstständig und langjährige Berufserfahrung im Personalbereich auf Führungsebene

Gebühr: 320 EUR

Ort: VSB, Kassel

Hinweis: Achtung!
Terminänderung: vorher geplant am 29.05.2017